



## § 1

## Postanowienia ogólne

Niniejsze zasady określają zakres i warunki świadczenia usług za pośrednictwem Serwisu nip24.pl. Właścicielami biznesowymi platformy nip24.pl oraz wszystkich innych nazw domenowych wymienionych w niniejszych zasadach są firmy:

- **C-SOLUTIONS**, 02-665 Warszawa, Al. Wilanowska 366/88, NIP: 7171642051, REGON: 141715362,
- **NETCAT – SYSTEMY INFORMATYCZNE**, 02-495 Warszawa, Zagłoby 21/10, NIP: 7272445205, REGON: 472301670.

Postanowienie zawarte w dokumencie określają prawa i obowiązki Użytkowników oraz Serwisu nip24.pl.

## § 2

## Definicje i pojęcia

Dla celów niniejszego dokumentu przyjmuje się poniższe określenia:

**Administrator Systemu** – osoba odpowiedzialna za poprawne funkcjonowanie serwisu nip24.pl, która jest uprawniona do wykonywania wszelkich czynności mających na celu zapewnienie realizacji zapisów niniejszego Dokumentu.

**Nip24.pl** - system, serwis internetowy, portal internetowy, platforma udostępniająca dane firm z wykorzystaniem GUI oraz API. Użycie w dowolnym miejscu w niniejszym dokumencie w/w nazw tożsame jest z użyciem nazwy nip24.pl.

**Hasło Użytkownika** - oznacza wybrany przez Użytkownika kod zawierający min. 9 znaków, który w zestawieniu z Identyfikatorem Użytkownika umożliwia dostęp do Konta Użytkownika. Hasło Użytkownika ma charakter poufny.

**Identyfikator Użytkownika** – adres poczty elektronicznej podany przez użytkownika w czasie rejestracji, który w zestawieniu z Hasłem Użytkownika umożliwia dostęp do Konta Użytkownika. Identyfikator Użytkownika ma charakter publiczny.

**Konto Użytkownika** - oznacza konto osoby lub firmy. Konto po pomyślnym uwierzytelnieniu się do systemu wykorzystywane może być tylko i wyłącznie do realizowania usług udostępnionych przez serwis nip24.pl zgodnie z niniejszymi zasadami i uprawnieniami jakimi dysponuje konkretny użytkownik.

**Nabywca** - użytkownik korzystający z płatnych planów od którego wymagane jest podanie prawidłowego (zgodnego z prawdą) numeru NIP w celu wystawienia faktury VAT.

**Plan** - zbiór usług, czynności oraz ustawień konfiguracyjnych możliwych do zdefiniowania przez Użytkownika zgodnie z obowiązującym cennikiem usług. Serwis nip24.pl oferuje cztery plany: Darmowy, Podstawowy, Biznes oraz Profesjonalny.

**Usługi** – wszystkie usługi związane z funkcjonowaniem serwisu nip24.pl.

**Użytkownik** – osoba lub firma posiadająca konto w systemie nip24.pl.

**Zablokowanie konta** - operacja związana z Kontem Użytkownika. Zablokowanie Konta Użytkownika może zostać zablokowane przez Administratora Systemu w wyniku nieprzestrzegania praw i obowiązków wynikających z niniejszego Dokumentu.

## § 3

## Zakres świadczonych Usług

1. Usługi udostępnione są za pomocą interfejsów GUI oraz API.
2. Usługi udostępnionych przez GUI (przeglądarka internetowa):
  - a. Wyszukiwanie danych firm po numerze NIP, REGON lub KRS.
  - b. Weryfikacja podatnika w rejestrze VAT po numerze NIP, REGON lub KRS.
  - c. Monitorowanie statusów numerów NIP w rejestrze VAT, systemie VIES oraz w rejestrze REGON.
3. Usługi udostępnionych przez API (biblioteki, wtyczki i plugin'y oraz dodatek do MS Excel):
  - a. Sprawdzenie statusu działalności firmy na podstawie danych z rejestru REGON.
  - b. Wyszukiwanie i pobieranie danych firm niezbędnych do wystawienia faktury po numerze NIP, REGON lub KRS.
  - c. Wyszukiwanie i pobieranie szczegółowych (pełnych) danych firm po numerze NIP, REGON lub KRS.
  - d. Sprawdzenie statusu podatnika VAT EU w systemie VIES.
  - e. Sprawdzenie statusu podmiotu w rejestrze VAT.
4. Usługa monitorowania numerów NIP realizowana jest w sposób automatyczny przez systemy serwisu nip24.pl. Maksymalna liczba monitorowanych numerów NIP w planie Profesjonalnym nie może przekroczyć 10 tysięcy. W przypadku planów Indywidualnych limit może być wyższy i zależy od zakontraktowanej liczby zapytań. Każde wykonane w ramach usługi monitorowania NIP zapytanie, jest rozliczane tak samo jak pojedyncze zapytanie realizowane z wykorzystaniem interfejsu API.
5. Usługa monitorowania numerów NIP pozwala na całkowicie bezobsługowe monitorowanie:
  - a. statusu podatnika w rejestrze VAT,
  - b. statusu podmiotu w systemie VIES,
  - c. statusu działalności podmiotu w rejestrze REGON.

## § 4

## Prawa i obowiązki Użytkowników

1. Warunkiem uczestnictwa w platformie nip24.pl jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).
2. Użytkownik platformy ma prawo do:
  - a. Korzystania z Usług zgodnie z niniejszymi zasadami i w ramach aktualnie wybranego Planu.
  - b. Zmiany wybranego Planu.
  - c. Składania reklamacji w przypadku zaobserwowanie nieprawidłowego działania Serwisu.
  - d. Zgłaszania błędów, sugestii, spostrzeżeń oraz innych uwag związanych z funkcjonowaniem Serwisu.
  - e. Wnioskowania o rozszerzenie lub wprowadzenie nowej funkcjonalności lub usługi, jeśli tylko pozwala na to aktualnie wybrany Plan.
  - f. Korzystania z systemu pomocy on-line oraz telefonicznego wsparcia technicznego.

3. Użytkownik platformy ma obowiązek:
  - a. Zapoznać się i zaakceptować treść niniejszego Dokumentu.
  - b. Dotrzymywania terminów płatności wynikających z realizacji świadczonych Usług, a tym samym przestrzegania zapisów niniejszego Dokumentu.
  - c. Informowania Usługodawcy o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację lub wykonalności zapisów niniejszego Dokumentu.
  - d. Podania prawdziwych danych w procesie Rejestracji jak i zamawiania Usług. Dla wszystkich Planów płatnych wymagane jest podanie poprawnego numeru NIP oraz danych kontaktowych umożliwiających weryfikację Użytkownika. Podane podczas rejestracji dane będą użyte do rozliczenia świadczonej Usługi.
  - e. Korzystania z Usług zgodnie z obowiązującym prawem i niniejszymi zasadami.
  - f. Niepodejmowania działań na szkodę innych podmiotów, a w szczególności podmiotów, o których informacja jest prezentowana na stronach Serwisu.
  - g. Dokonywania płatności za wystawione faktury zgodnie z wybranym przez Użytkownika Planem, nawet jeśli Użytkownik nie wykonał żadnego zapytania w czasie okresu rozliczeniowego.
4. Udostępnianie komukolwiek przez Użytkownika swojego hasła jest zabronione. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na rzecz Użytkownika, który udostępnił swoje hasło osobom trzecim.
5. Użytkownik wyraża zgodę na zaprzestanie świadczenia Usług (zablokowanie Konta) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Użytkownik naruszy postanowienia niniejszego Dokumentu.

## § 5

### Gwarancja prywatności

1. Portal nip24.pl zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań w celu ochrony danych zgodnie z ustawą o ochronie danych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).
2. Podstawowymi dokumentami opisującymi wszystkie zobowiązania Serwisu do zagwarantowania najwyższego poziomu zachowania prywatności są zapisy niniejszego dokumentu.
3. Każdy Użytkownik ma prawo wglądu do swoich danych, a także prawo do ich aktualizacji.
4. Użytkownik może zażądać usunięcia z bazy danych konta oraz informacji o sobie, podanych podczas zakładania konta. W tym celu powinien wysłać wniosek na adres [kontakt@nip24.pl](mailto:kontakt@nip24.pl) z danymi umożliwiającymi jednoznaczną identyfikację konta użytkownika.

## § 6

### Prawa i obowiązki Serwisu

1. Serwis nip24.pl dołoży wszelkich starań, aby Usługi były świadczone na najwyższym poziomie, w sposób ciągły i nieprzerwany.
2. Serwis nip24.pl zobowiązuje się zapewnić najwyższą jakość świadczonych Usług oraz wykonywać wszelkie możliwe do zrealizowania działania mające na celu zagwarantowanie pełnej satysfakcji korzystających z Serwisu Użytkowników.
3. Serwis nip24.pl nie ponosi odpowiedzialności, za:
  - a. Treść udostępnianych danych.
  - b. Dane udostępnione uprawnionym do tego organom i instytucjom państwowym (Policja, Prokuratura), o których przekazanie mogą wystąpić na podstawie odrębnych przepisów prawa.
  - c. Sposób, w jaki inni Użytkownicy korzystają z Usług.
  - d. Szkody powstałe w wyniku braku ciągłości świadczenia usług powstałe w skutek działania siły wyższej.
  - e. Dostępność systemów zewnętrznych (VIES i rejestr VAT) oraz rejestrów referencyjnych: CEiDG oraz REGON.
4. Serwis nip24.pl gromadzi w postaci logów i przechowuje do celów dowodowych wszystkie zapytania oraz odpowiedzi uzyskane z rejestru VAT udostępnianego przez Ministerstwo Finansów.
5. Serwis nip24.pl na wniosek Użytkownika udostępnia bezpłatnie ww. logi w przypadku zaistnienia konieczności przedstawienia materiału dowodowego organom kontroli skarbowej.
6. Serwis, jego szata graficzna oraz funkcjonalności mogą zostać zmienione w każdym czasie bez wcześniejszego uprzedzenia.
7. Administrator Systemu może w dowolnym momencie zablokować lub usunąć Konto Użytkownika w przypadku stwierdzenia faktu nieprzestrzegania przez Użytkownika zapisów niniejszego Dokumentu.

## § 7

### Gwarancja dostępności

1. Właściciele Serwisu gwarantują, że dołożą wszelkich starań, aby dostępność Serwisu była realizowana w trybie: 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu oraz 365 dni w roku (7/24/365). Powyższa gwarancja zakłada, że dostępność serwisu w skali roku nie będzie niższa niż 99%. Do wyliczenia całkowitej dostępności serwisu w skali roku nie wlicza się przestoju planowanych.
2. Gwarancja dostępności nie dotyczy systemów i rejestrów wymienionych w § 6 pkt. 3 ust. e.
3. Zapewniamy, że awarie będą usunięte w maksymalnie 4h, pod warunkiem, że awaria bądź, brak dostępu do serwisu nie są związane z działaniem siły wyższej.
4. Ręczymy, iż za każdy przestój dłuższy niż 8h Użytkownik może wnioskować o obniżenie miesięcznej opłaty za świadczenie Usług.
5. Serwis nip24.pl zastrzega sobie prawo do dokonywania planowych przestoju związanych z konserwacją systemu. Przestój może wiązać się z czasowym odłączeniem dostępu do Usług. Jeśli planowany przestój lub czasowa niedostępność będzie realizowana w godzinach nocnych: 22-6 i nie będzie dłuższa niż 6 godzin, to może być wykonany bez wcześniejszego uprzedzenia. Planowany przestój może być związany z:
  - a. Instalacją uaktualnień lub poprawek do działającego oprogramowania.
  - b. Wprowadzaniem nowych funkcjonalności.
  - c. Innymi pracami o charakterze konserwacyjnym.

## § 8

### Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje związane z działalnością serwisu nip24.pl powinny być składane drogą elektroniczną, maksymalnie do 30 dni od wystąpienia zdarzenia, którego dotyczy reklamacja.
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty ich złożenia, a osoba składająca skargę zostanie niezwłocznie poinformowana o sposobie rozpatrzenia uwag drogą elektroniczną na podany w formularzu adres e-mail.
3. Reklamacja powinna być zgłaszana w formie wiadomości elektronicznej przesłanej na adres kontakt@nip24.pl.
4. Reklamacje wysłane w każdym innym języku niż polski lub angielski nie będą rozpatrywane.

5. W przypadku gdy reklamacja nie będzie zawierała informacji pozwalających jednoznacznie rozpatrzyć daną reklamację, serwis nip24.pl zastrzega sobie prawo do wysłania wiadomości e-mail na adres pocztowy z którego została wysłana reklamacja z prośbą o dostarczenie dodatkowych informacji.
6. W przypadku gdy zaistnieje sytuacja z punktu 5. termin rozpatrzenia reklamacji liczony jest od dnia dostarczenia dodatkowych informacji o których mowa w punkcie 5.
7. Reklamacji nie mogą podlegać czynności wykonywane przez Administratora Systemu, mające na celu egzekwowanie obowiązującego prawa – np. blokada konta użytkownika.
8. Reklamacje wynikające z nieznamomości niniejszego dokumentu będą rozpatrywane negatywnie.
9. Prawo do składania reklamacji posiadają Użytkownicy korzystający z usług portalu w ramach planu innego niż Darmowy, którzy nie posiadają zaległości w uiszczaniu należności za świadczone Usługi.
10. Reklamacje nie mogą dotyczyć zdarzeń i sytuacji, które wystąpiły w czasie planowanych przestoju (wyłączenie i konserwacja systemu), ponieważ o każdym planowanym przestoju Użytkownicy są informowani co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem.

## § 9

### Obowiązek przestrzegania prawa

1. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z Usług w sposób nienaruszający praw osób trzecich, dóbr osobistych, praw autorskich, dobrych obyczajów ani przepisów prawa.
2. Zabrania się wykorzystywania Usługi serwisu do zamieszczania i rozpowszechniania treści zabronionej i niezgodnej z prawem, w szczególności treści o charakterze erotycznym, pornograficznych i nazistowskim.
3. Cała zawartość portalu chroniona jest prawem autorskim, a co się z tym wiąże, niedozwolone jest jakiegokolwiek kopiowanie w części lub całości informacji zamieszczonych w portalu, ich przetwarzanie, powielanie, modyfikowanie i dalsze udostępnianie jakimkolwiek podmiotom bez wyraźnej, pisemnej zgody właściciela portalu. Niedozwolone jest łączenie się z Serwisem z wykorzystaniem programów innych niż przeglądarka internetowa oraz udostępnione oprogramowanie API. Niedozwolone jest wykonywanie jakichkolwiek skryptów lub umieszczanie złośliwego kodu, a także przeprowadzanie ataków mających na celu zablokowanie Serwisu. Niedozwolone jest buforowanie tych danych w sposób umożliwiający ich dalsze przetwarzanie. Niedozwolone jest stosowanie odnośników hipertekstowych oraz umieszczanie w ramkach (ang. frames) treści Serwisu na innych stronach internetowych. Niedozwolone jest sprzedawanie lub odpłatne udostępnianie bibliotek, wtyczek i pluginów oraz dodatku do MS Excel możliwych do pobrania ze stron Serwisu oraz odpłatne udostępnianie konta Użytkownika osobom trzecim. Wszelkie wykryte niedozwolone działania będą zgłaszane do odpowiednich organów ścigania.

## § 10

### Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie wykorzystania Usług realizowane jest zgodnie z wybranym przez Użytkownika Planem oraz obowiązującym cennikiem, który dostępny jest pod adresem: <https://nip24.pl/oferta>.
  - a. Jeżeli Użytkownik nie przekroczy limitu ilości zapytań wynikającego z pakietu zapytań dostępnego w wybranym Planie w skali miesiąca nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, poza ceną wybranego Planu.
  - b. Jeżeli Użytkownik przekroczy limit ilości zapytań wynikający z pakietu zapytań dostępnym w wybranym Planie w skali miesiąca, oprócz opłaty za wybrany Plan, zobowiązany jest również do opłacenia wszystkich dodatkowych zapytań powyżej Planu według stawki podanej w cenniku, właściwej dla wybranego Planu.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Dokumentem rozliczeniowym jest faktura VAT, która wystawiana jest Użytkownikom, którzy wybrali Plan inny niż Darmowy lub w przypadku, gdy wybrali Plan Darmowy, jednak przekroczyli limit bezpłatnych zapytań określony w cenniku. Limit bezpłatnych zapytań w Planie Darmowym wynosi 100. Użytkownik korzystający z planu Darmowego zobowiązany jest podać numer NIP, jeśli chce wykonywać więcej niż 100 zapytań w miesiącu.
4. Użytkownik wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT w formie elektronicznej. Wystawione faktury VAT (plik PDF) będą wysyłane na adres e-mail podany przez Użytkownika podczas zakładania Konta Użytkownika.
5. Użytkownik może zdecydować się na wykupienie rocznej subskrypcji „z góry”, za którą otrzyma rabat w wysokości zależnej od wybranego Planu. W takim przypadku wystawiana jest faktura VAT zawierająca opłatę za okres jednego roku. Jeśli w tym okresie Użytkownik przekroczy limit dla danego Planu, wystawiona zostanie kolejna faktura za miesiąc, w którym nastąpiło przekroczenie limitu. Wybierając płatność „z góry” za cały rok, Użytkownik nie ma możliwości zmiany Planu na droższy przez okres za który zapłacił. Użytkownik zmieniając Plan na tańszy nie może żądać zwrotu uiszczonych opłat rocznej.
6. Użytkownik ma możliwość zmiany w dowolnym momencie aktualnie posiadanego Planu na inny. Zmiana Planu możliwa jest tylko raz w danym okresie rozliczeniowym. Do końca bieżącego okresu rozliczeniowego obowiązuje stary Plan, a nowy Plan aktywowany jest z początkiem nowego okresu rozliczeniowego.
7. W przypadku, gdy naliczona za dany okres rozliczeniowy należność nie przekroczy kwoty 10 zł netto, zostanie ona przeniesiona do rozliczenia na kolejny okres rozliczeniowy.
8. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego wymienionego na fakturze VAT.
9. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.
10. W przypadku, gdy okres opóźnienia w uiszczeniu należności przekracza będzie 10 dni od daty terminu płatności, Administrator Serwisu jest uprawniony do zablokowania Konta Użytkownika do czasu uregulowania należności.
11. W przypadku, gdy okres opóźnienia w uiszczeniu należności, przekracza będzie 30 dni od daty terminu płatności, Serwis nip24.pl uprawniony będzie do rozpoczęcia procedury windykacyjnej należności za pośrednictwem firmy świadczącej profesjonalne usługi w zakresie windykacji należności. W takiej sytuacji Użytkownik zobowiązany będzie do pokrycia kosztów windykacyjnych oraz odsetek ustawowych.

## § 11

### Usunięcie Konta

1. Użytkownik może w dowolnym momencie złożyć wniosek o usunięcie Konta Użytkownika z portalu nip24.pl. W tym celu powinien wysłać wniosek na adres [kontakt@nip24.pl](mailto:kontakt@nip24.pl) z danymi umożliwiającymi jednoznaczną identyfikację Konta Użytkownika do usunięcia. Usunięcie Konta Użytkownika jest równoznaczne z zaprzestaniem świadczenia Usługi na rzecz Użytkownika.
2. W przypadku, gdy Użytkownik wykupił roczną subskrypcję „z góry” i złożył wniosek o usunięcie Konta Użytkownika przed upływem jej terminu - nie może żądać zwrotu uiszczonych opłat rocznej ani żadnej jej części.

## § 12

### Siła wyższa

1. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Dokumentu, ze względu na wystąpienie siły wyższej - zdarzenia niezależnego od stron, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności: pożaru, powodzi, trzęsienia ziemi, huraganu, wojny, katastrofy naturalnej i innych działań sił przyrody, ponadto awarii w dostawie energii, awarii dostawcy Internetu oraz awarii usług hostingowych, a także strajków i aktów władzy państwowej. W przypadku wystąpienia siły wyższej wykonanie Usługi zostanie zawieszona na okres równy okresowi działania siły wyższej.

**§ 13**  
**Przepisy końcowe**

1. Każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Użytkownika w tym sam Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność przewidzianą prawem wobec swojego mocodawcy.
2. Każdy kto wykonuje operacje w systemie nip24.pl ponosi odpowiedzialność za skutki swoich działań.
3. Portal nip24.pl pragnie poinformować, że wszystkie zdarzenia i akcje Użytkowników są zapisywane w systemowych dziennikach zdarzeń i są systematycznie analizowane w celu wykrywania wszelkiego rodzaju nadużyć. Wykryte próby ataków oraz działania na szkodę portalu lub innych Użytkowników będą niezwłocznie zgłaszane wraz z niezbędnymi danymi do odpowiednich organów ścigania.
4. Skargi i wnioski przyjmowane są drogą elektroniczną na adres e-mail: kontakt@nip24.pl.
5. Wszelkie niedogodności i zastrzeżenia techniczne związane z działaniem serwisu należy zgłaszać Administratorowi Systemu pod adresem e-mail kontakt@nip24.pl.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
7. W przypadku braku porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby właściciela portalu.

Zasady wchodzi w życie z dniem 7 sierpnia 2017 r.